

法人事業概況説明書

別添「法人事業概況説明書の書き方」を参考に記載し、法人税申告書等に一部添付して提出してください。
 なお、記載欄が不足する項目につきましては、お手数ですが、適宜の用紙に別途記載の上、添付願います。

整理番号	1	2	3	4	5	6	7	8
------	---	---	---	---	---	---	---	---

法人名	屋号()	事業年度	平成25年4月1日	税務署 処理欄
	サンプル製造株式会社	至平成26年3月31日		
納税地	〒	電話番号 () -	応答者氏名	
		ホームページアドレス		

1 事業内容	自動車部品製造業	(1) 支店数	0	(3) 輸入	輸出	無	取引金額(百万円)
		(2) 支店・海外取引状況		輸入	輸出		
		(1) 支店数	0	有	無		
		(2) 支店・海外取引状況		手数料	ロイヤルティ	役務の提供	証券の売買

3 期末従事員の状況(単位:人)	(1) 常勤役員	1	(1) 利用	有	無	(2) 電子商取引	有	無	(1) 区分	氏名	代表者との関係		
	正社員	7	(3) プログラム	自社作成	一部自社	他社作成	市販ソフト	(2) 管理	現金	田中 聡子	親族 他人		
		0	(4) 適用業務	給与管理	販売管理	在庫管理	生産管理	(3) 源泉徴収	小切手	同上	親族 他人		
		0	(5) 機種名	固定資産	財務管理	その他	()	(2) 試算表の作成状況	毎月	おむね月ごと	決算時のみ		
	計	8	(6) 市販会計ソフトの名称	リース料月額	弥生会計	千円	(3) 対象所得	給与	報酬・料金	配当	非居住者	退職	
	計のうち代表者家族数	0	(7) 委託先	委託料月額	千円		(4) 経理	売上	税抜	税込	固定資産	税抜	税込
	計のうちアルバイト数	0	(8) LAN	無線LAN	有線LAN	無線LAN	無	仕入	税抜	税込	経費	税抜	税込
	(2) 賃金の定め方	A 固定給	B 歩合給	A B 併用	(9) 保存媒体	CD-R	その他 ()	当期課税売上高(単位:千円)	2 7 8 6 0 7				
	(3) 社宅・寮の有無	有	無				6 株主又は株式所有異動の有無	有	無				

7 主要科目(単位:千円)	売上(収入)高	2 7 8 6 0 7	資産の部合計	3 5 1 1 5 2
	上記のうち兼業売上(収入)高		現金預金	1 8 0 9 8 0
	売上(収入)原価	1 8 0 6 9 9	受取手形	7 7 5 5
	期首棚卸高	2 4 5 0 0	売掛金	3 5 2 0 0
	原材料費(仕入高)	1 4 7 5 3 6	棚卸資産(未成工事支出金)	1 8 2 8 3
	労務費	1 1 8 6 8	貸付金	
	外注費	3 9 8 4	建物	1 0 0 6 8 6
	期末棚卸高	7 8 3 6	機械装置	1 8 0
	減価償却費	1 0 4 8	車両・船舶	1 0 3 2
	地代家賃・租税公課	8 7 6	土地	
	売上(収入)総利益	9 7 9 0 7	負債の部合計	2 2 2 1 4 8
	役員報酬	1 2 4 0 0	支払手形	1 3 8 5 6
	従業員給料	1 2 7 9 0	買掛金	1 6 0 6 1 5
	交際費	1 8 9 7	個人借入金	1 0 0 0
	減価償却費	1 9 7 7	その他借入金	1 3 1 7 4
地代家賃・租税公課	5 4 1 2	純資産の部合計	1 2 9 0 0 4	
営業損益	4 8 8 4 6	8 インターネットバンキング等の利用の有無		
支払利息割引料	2 1 5	(1) インターネットバンキング	有 無	
税引前当期損益	4 9 2 8 5	(2) ファイナンス	有 無	

注3 10 代表者に対する報酬等の金額	報酬	1 2 4 0 0	貸付金		仮払金	
賃借料	支払利息		借入金	1 0 0 0	仮受金	

注1 運送業においては燃料費、金融業・保険代理業においては、支払利息割引料を記載してください。
 注2 金融業・保険代理業においては、売掛金欄には未収利息、買掛金欄には未払利息を記載してください。
 注3 「10代表者に対する報酬等の金額」の各欄は貴社(貴法人)が同族会社の場合に記載してください。

11 事業形態	(1) (兼業種目) (兼業割合) %									12 主な設備等の状況
	(2) 事業内容の特異性									
	(3) 売上区分	現金売上	0.0%	掛売上	0.0%					
13 決済日等の状況	売上	締切日	20日	決済日	翌5日					15 税理士の関与状況
	仕入	締切日	20日	決済日	翌5日					
	外注費	締切日	20日	決済日	翌5日					
	給料	締切日	当月20日	支給日	当月25日					
14 帳簿類の備付状況	帳簿書類の名称					(4) 関与状況	申告書の作成	調査立会	税務相談	
	見積書						決算書の作成	伝票の整理	補助簿の記帳	
	発注書						総勘定元帳の記帳	源泉徴収関係事務		
	請書					16 加入組合等の状況	(役職名)			
							(役職名)			
							営業時間	開店時	閉店時	
					定休日	毎週(毎月)	曜日()			
17 月別の売上高の状況	月別	売上(収入)金額		仕入金金額		外注費	人件費	源泉徴収税額		従業員数
	4月	千円 23,730	千円	千円 18,034	千円	千円 171	千円 3,078	円 60,234	千円	人 7
	5月	29,370		20,945		176	3,146	60,234		7
	6月	24,455		18,457		161	3,144	60,234		7
	7月	25,751		22,355		169	3,960	60,234		7
	8月	26,527		18,075		180	4,134	60,234		7
	9月	30,242		18,681		843	5,124	60,234		7
	10月	29,274		18,532		1,142	71	25,825		3
	11月	19,625		12,857		1,138	75	25,825		3
	12月	16,740		1,306			4,578	60,234		7
	1月	17,472		2,259			3,068	60,234		7
	2月	17,856		1,306			3,078	60,234		7
	3月	17,560		1,461			3,598	60,234		7
	計	278,607		154,273		3,984	37,058	653,990		76
前期の実績	224,607		115,247		10,587	34,892	652,834		76	
18 当期の営業成績の概要	売り上げは大幅に増大したが、他社との値下げ競争が激しく、利益増加にはつながらなかった。									